



«Утверждаю»

Директор школы:

Т.Б.Аргинбаева

Приказ №\_71\1\_\_

от «8» августа 2014 г

**Положение о**  
специальной медицинской группе

## **ПОЛОЖЕНИЕ о специальной медицинской группе (СМГ)**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Санитарно-гигиенических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10
- Приказ Министерства образования РФ от 16.07.2002 № 2715 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях Российской Федерации»;

1.2. Основные задачи физического воспитания учащихся, отнесенных к СМГ:

- укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием;
- улучшение показателей физического развития;
- освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств;
- постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма;
- закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма;
- формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой;
- воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни;
- овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующими на состояние организма обучающегося, с учетом имеющегося у него заболевания;
- обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога;
- обучение способам самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера;
- соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

### **II. Порядок открытия и комплектования СМГ**

2.1 СМГ создаются для обучающихся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья не могут заниматься физической культурой по программе для основной группы.

2.2. Наполняемость специальной медицинской группы составляет не более 10 человек.

2.3. Для занятия физической культурой с обучающимися, отнесенными к СМГ, комплектуются группы по заключению школьного врача, и оформляются приказом директора школы.

2.4. Комплектование СМГ наиболее целесообразно осуществлять по заболеваниям .

2.5. При комплектовании СМГ школьный врач и методист по лечебной физкультуре, кроме диагноза заболевания и данных о функциональном состоянии обучающихся, должны также знать уровень их физической подготовленности, который определяется при помощи двигательных тестов. В качестве тестов допустимо использовать только те упражнения, которые с учетом формы и тяжести заболевания не противопоказаны обучающимся.

### **III. Организация образовательного процесса СМГ**

3.1 Комплектование СМГ к предстоящему учебному году проводится на основе учета состояния здоровья, показателей физической подготовленности и

функционального исследования по заключению врача и оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.2 Наполняемость групп составляет 12 человек.

3.3 Группы комплектуются либо по классам, т.е. из учащихся 1-2, 3-4, 5-8, 9-11 классов, либо по заболеваемости.

Если число учащихся недостаточно для комплектования группы, то группы комплектуются из учащихся трех или четырех классов: 1-4, 5-8, 9-11 кл.

3.4 На основании состояния здоровья, результатов функциональных методов исследования, данных по адаптации к физическим нагрузкам, освоению двигательных навыков и умений дети переводятся в соответствующую медицинскую группу.

3.5 Перевод осуществляется врачом образовательного учреждения совместно с учителем и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

3.6. Учет посещаемости и успеваемости школьников СМГ и прохождение ими программного материала осуществляется на основании журнала для СМГ. Четвертные, полугодовые, годовые отметки переносятся из журнала СМГ в классный журнал.

#### **IV. Кадровое обеспечение**

4.1. К проведению занятий в СМГ привлекаются учителя физкультуры или методист по лечебной физкультуре.

4.2. Преподаватель несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся, отвечает за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в СМГ, соблюдение техники безопасности, ведет необходимую документацию.

4.3. Общее руководство СМГ осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с приказом директора. Заместитель директора по УВР организует методическую работу и осуществляет контроль за реализацией программно-тематического и методического сопровождения СМГ.

#### **V. Документация СМГ**

5.1. Администрация школы оформляет следующую документацию:

- Положение о СМГ;
- приказ о комплектовании СМГ;
- наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию СМГ в школе.

5.2. Преподаватель оформляет следующую документацию:

- тематическое планирование;
- индивидуальные карточки-комплексы упражнений, соответствующие диагнозу заболевания;
- журнал учета занятий с обучающимися;
- индивидуальные карточки занимающихся в СМГ с учетом частоты сердечных сокращений;

#### **VI. Срок действия положения**

6.1. Положение действует до изменения нормативно-правовой базы по данному вопросу

